

**คู่มือสำหรับประชาชน : สมาชิกขอขยายระยะเวลาแจ้งลูกค้าครั้งแรกตามมาตรา 18 วรรคหนึ่ง  
ของกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต  
หน่วยงานที่ให้บริการ : ธปท. ธนาคารแห่งประเทศไทย**

---

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เจื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต  
หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง**

1) พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 18 วรรคหนึ่งกำหนดให้สมาชิกส่งข้อมูลของลูกค้าต้นแก่บริษัทข้อมูลเครดิตที่ตนเป็นสมาชิกและแจ้งให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับข้อมูลที่ส่งเป็นหนังสือ หรือโดยวิธีอื่นตามที่ตกลงกันภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ส่งข้อมูลแก่บริษัทข้อมูลเครดิต ในกรณีที่สมาชิกไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในกำหนดเวลาดังกล่าว อาจขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตได้อีกไม่เกิน 15 วัน

2) ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิต เรื่อง อายุข้อมูลในการประมวลผลข้อมูล การประมวลผลข้อมูลของบริษัทข้อมูลเครดิตและการส่งข้อมูลของสมาชิก ลงวันที่ 5 กันยายน 2557 กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นขอขยายระยะเวลาการส่งข้อมูลลูกค้าของสมาชิก รวมถึงกรณีที่สมาชิกไม่สามารถยื่นคำขอขยายระยะเวลาได้ทันภายในระยะเวลาอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย

**เจื่อนไขในการยื่นคำขอขยายระยะเวลา**

1) กรณีสมาชิกมีเหตุจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถแจ้งให้ลูกค้าของตนทราบเกี่ยวกับการส่งข้อมูลเครดิตให้แก่บริษัทข้อมูลเครดิตเป็นครั้งแรกได้ทันภายในกำหนด 30 วัน สมาชิกอาจขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตได้อีกครั้งหนึ่งแต่ไม่เกิน 15 วัน โดยให้สมาชิกยื่นหนังสือขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตพิจารณาก่อนวันครบกำหนดที่ต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ โดยต้องชี้แจงเหตุผลหรือความจำเป็นอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ให้มีผลเป็นการอนุญาตเมื่อพ้นกำหนด 3 วันทำการนับแต่วันที่สมาชิกยื่นหนังสือดังกล่าว เว้นแต่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

2) กรณีที่มีเหตุสุดวิสัยทำให้สมาชิกไม่สามารถยื่นคำขอขยายระยะเวลาต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนดให้สมาชิกแจ้งให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตทราบถึงเหตุสุดวิสัยทันทีที่เหตุสุดวิสัยสิ้นสุดลง และให้รายงานวิธีการแก้ไขภายใน 7 วันนับแต่วันที่เหตุสุดวิสัยสิ้นสุดลง

**วิธีการยื่นคำขอขยายเวลา**

1) ให้สมาชิกยื่นคำขอขยายระยะเวลาตามเจื่อนไขข้างต้นเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิต พร้อมลงลายมือชื่อและตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนาม โดยชี้แจงเหตุผลหรือความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในกำหนดเวลาตามมาตรา 18 วรรคหนึ่ง หรือชี้แจงเหตุสุดวิสัยและวิธีการแก้ไข (แล้วแต่กรณี) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอตามที่กำหนดโดยจัดส่งตามช่องทางการให้บริการที่กำหนด

2) ระยะเวลาในการพิจารณาจะเริ่มเมื่อธนาคารแห่งประเทศไทยได้รับหนังสือขอขยายระยะเวลาหรือหนังสือชี้แจงเหตุสุดวิสัยจากสมาชิกพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอที่เกี่ยวข้องครบถ้วนแล้ว กรณีมีข้อสงสัย ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจสอบถาม/ขอข้อมูลเพิ่มเติมต่อไป

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ลิงค์ :

[http://www.creditinfocommittee.or.th/download/creditinfo\\_act-th1-3combined.pdf](http://www.creditinfocommittee.or.th/download/creditinfo_act-th1-3combined.pdf)

<http://www.creditinfocommittee.or.th/image/notification/27012015145510.pdf>

**ช่องทางการให้บริการ**

<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (วันหยุดที่ทางราชการกำหนดข้างต้น คือ วันหยุดทำการตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนดสำหรับสถาบันการเงิน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าพื้นที่ธนาคารแห่งประเทศไทย กรุณาแจ้งชื่อ วัน เวลา เบอร์ติดต่อกลับล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ ได้ที่ โทรศัพท์ : 0 2283 6046 หรือ 0 2283 6361)) ฝ่ายวางแผนและพัฒนาผู้ตรวจสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 โทรศัพท์ : 0 2283 5818 โทรสาร : 0 2283 5919 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
<p><b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: (วันหยุดที่ทางราชการกำหนดข้างต้น คือ วันหยุดทำการตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศกำหนดสำหรับสถาบันการเงิน)) ฝ่ายวางแผนและพัฒนาผู้ตรวจสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 โทรศัพท์ : 0 2283 5818 โทรสาร : 0 2283 5919/ ไปรษณีย์</p>	<p><b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)</p>

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 3 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การตรวจสอบเอกสาร</b> 1. ตรวจสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของเอกสาร 2. หากพบว่าเอกสารยังไม่ครบถ้วน/ไม่ถูกต้อง จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด (หมายเหตุ: -)</p>	1 วันทำการ	ธนาคารแห่งประเทศไทย
2)	<p><b>การพิจารณา</b> คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตพิจารณาอนุมัติ (หมายเหตุ: (สำหรับการแจ้งผลการพิจารณา เป็นการอนุญาตโดยปริยายเมื่อพ้น 3 วันทำการนับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอย้ายระยะเวลา หากคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นจะมีหนังสือแจ้งให้ทราบก่อนครบ 3 วันทำการนับแต่วันที่ยื่นหนังสือขอย้ายเวลา))</p>	2 วันทำการ	ธนาคารแห่งประเทศไทย

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>หนังสือขอย้ายระยะเวลา พร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็น หรือชี้แจงเหตุสุดวิสัย ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -</p>	-
2)	<p>เอกสารหลักฐานที่สนับสนุนเหตุผลหรือความจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถแจ้งลูกค้าได้ทันภายในเวลาที่กำหนด หรือเหตุสุดวิสัย พร้อมวิธีการแก้ไข (แล้วแต่กรณี) (สำเนา 1 ฉบับ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ -	
3)	เอกสารอื่นที่จำเป็นต่อการพิจารณา หรือตามที่ทีมเลขานุการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิตแจ้งให้นำส่งเพิ่มเติม (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ทีมเลขานุการคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิต ณ ฝ่ายวางแผนและพัฒนาผู้ตรวจสอบ ธนาคารแห่งประเทศไทย โทรศัพท์ 0 2283 5818 หรือ CreditBureau_Secreta@bot.or.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตั้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### หมายเหตุ

-